**CASHL高校馆馆际互借服务协议书（用户馆）**

2024年11月修订版

**甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**乙方：中国高校人文社会科学文献中心全国管理中心**

本协议为《CASHL高校馆文献传递服务协议书》的补充协议，甲方须为签署过上述协议的CASHL高校成员馆，且具有使用CASHL文献传递服务的经验。

1. 甲方作为CASHL馆际互借成员馆（用户馆），自协议签订之日起可获得CASHL馆际互借服务。
2. 甲方需指定专职馆员负责CASHL馆际互借服务，相关业务流程须遵循《CASHL文献服务规范》。
3. 本协议自双方签署之日起生效，有效期为一年。到期后，除有一方提出终止外，自动延期。
4. 本协议未尽事宜，由双方协商解决。
5. 本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份，具有同等效力。

附件1：《馆际互借成员馆（用户馆）信息登记表》

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方：中国高校人文社会科学文献中心

全国管理中心

负责人签字： 负责人签字：

加盖公章 加盖公章

电话： 电话：010－62767165

Email: Email: [ref@cashl.edu.cn](mailto:ref@cashl.edu.cn)

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

**附件1：**

**馆际互借成员馆（用户馆）信息登记表**

说明：为方便CASHL管理中心与贵馆保持联系，请认真填写下表，Email返回CASHL管理中心（ref@cashl.edu.cn）。谢谢！

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **职务** | **姓名** | **电话** | **Email地址** | **邮寄地址** |
| 主管馆长 |  |  |  |  |
| 馆际互借员 |  |  |  |