



中国高校人文社会科学文献中心

China Academic Social Sciences and Humanities Library

## 2025 年 CASHL 文献服务费用结算的通知

CASHL 管理中心结（2025）第 004 号

CASHL 各成员馆：

根据教育部社科司《中国高校人文社会科学文献中心经费管理办法（2013 年 1 月修订）》，CASHL 服务采取中心统一结算模式，即：用户馆应支付给 CASHL 各服务馆的文献传递和馆际互借等费用，由 CASHL 管理中心按照统一的收费标准和收费办法，向用户馆统一代为收取并转付给 CASHL 各服务馆。在成员馆与 CASHL 管理中心签署的文献传递服务协议书中，双方均认可并同意采用这种结算方式。

CASHL 馆际互借系统已于 2024 年 11 月 1 日顺利完成改版升级，此次需结清成员馆在 2024 年 10 月 31 日前旧系统中产生的全部未结费用。

1. 结算范围：截至 2024 年 10 月 31 日

2. 结算内容：

1) 请求馆需要支付的文献服务费用

2) 服务馆需要收取的文献服务费用

3. 注意事项：

1) 请各结算馆于 9 月 25 日前在“系统管理—本机构信息维护—结

算信息”、“CASHL”页面中，完成带\*号信息的填报、补充或变更

等工作。请根据财务要求，在结算信息页面选择收支分开或不分开。结算单将根据系统填报信息发送至结算联系人邮箱。

- 2) **汇款/开票信息请务必向本馆财务核实**（发票一旦开具后无法重开，请务必向本馆财务核实确认。）。发票类型默认为**增值税普通发票（电子发票）**，**电子发票将发送至结算联系人邮箱**，请务必填写有效电子邮箱。

本次结算工作预计于 **2025 年 11 月 30 日**前全部结束，请各成员馆收到结算通知后，积极参与结算。

如有问题，请联系 CASHL 管理中心：

联系人：部文霞

电话：010-62767165

邮箱：[buwx@lib.pku.edu.cn](mailto:buwx@lib.pku.edu.cn)

中国高校人文社会科学文献中心全国管理中心

2025 年 09 月 15 日

